



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

REP. N. 4152/2018

PROT. N.98518 DEL 20/07/2018

PROCEDIMENTO DI SELEZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO RETRIBUITO – UFFICIO ORIENTAMENTO E URP DEL CAMPUS DI CESENA E FORLÌ

SCADENZA BANDO: 27 AGOSTO ORE 12.00

VISTO il decreto della Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì rep. 4134/2018 prot. 98099 del 20/07/2018, è indetto un procedimento di selezione per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo e di orientamento, retribuito, presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Campus di Cesena e Forlì – Ufficio Orientamento e Urp, finalizzato ad agevolare le scelte professionali e a favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

1. Finalità

Il tirocinio sarà attivato per le finalità e con le procedure di seguito riportate:

- acquisire conoscenze e competenze utili alla gestione di progetti ed attività di orientamento, volti alle Scuole secondarie di secondo grado ed agli studenti universitari;
- affinare competenze relative alla comunicazione e promozione di progetti ed attività di orientamento, con particolare attenzione all'utilizzo dei nuovi media;
- assistenza nelle riprese foto-video: story telling, preparazione interviste, gestione liberatorie, post-editing
- aiuto nella gestione dei social network
- aiuto nell'aggiornamento del Portale

2. Requisiti per la candidatura

Per fare domanda di ammissione al tirocinio, promosso unicamente a favore di soggetti **laureati da non oltre dodici mesi dalla data di attivazione del tirocinio**, sono richiesti i seguenti requisiti:

- essere in possesso della laurea magistrale da non più di 12 mesi al momento dell'attivazione del tirocinio;
- in generale, possedere tutti i requisiti previsti dalla normativa regionale in materia di tirocini formativi.



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

3. Modalità di selezione, Commissione e graduatoria

La selezione del tirocinante sarà effettuata da una Commissione in base alla valutazione dei curricula e per colloquio, con le modalità dettagliate di seguito:

- **Max 40 punti** - Curriculum vitae, al fine di valutare i titoli e individuare conoscenze e competenze relative al percorso d'istruzione e formazione svolto.
- **Max 60 punti** - Colloquio finalizzato a verificare le competenze e la motivazione.

La Commissione sarà composta da: Giuseppina Ponzi, Fulvia Sabattini e Chiara Savorani. Membro supplente: Andrea Paolo Ciani.

Prima di procedere ai colloqui la Commissione provvederà a redigere un verbale con il dettaglio dei criteri adottati per la valutazione dei titoli e del curriculum formativo.

Il colloquio si terrà il giorno **4 Settembre alle ore 9** c/o l'Ufficio Orientamento e URP, Ple Solieri n. 1 – Forlì.

Al termine delle valutazioni la Commissione formerà una graduatoria di idonei, sulla base del punteggio ad ognuno attribuito.

L'esito finale della procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet del Campus di Forlì al seguente indirizzo: www.unibo.it/campusforli.

All'esito della selezione, il tirocinio sarà attivato mediante la stipula di una convenzione tra soggetto promotore e soggetto ospitante e la redazione di apposito progetto formativo, nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

4. Durata, sede, indennità

Il tirocinio sarà attivato indicativamente nel mese di settembre 2018 e avrà una durata di sei mesi.

Il tirocinio si svolgerà presso l'Ufficio orientamento e Urp del Campus di Cesena e Forlì.

Al tirocinante selezionato sarà attribuita un'indennità pari a € 800 lordi mensili.

5. Presentazione della domanda di attivazione dei tirocini formativi

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1 - Modello Domanda).

Alla domanda dovranno essere inoltre allegati:

- il curriculum vitae del candidato, in formato europeo;
- la copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità.

La domanda compilata e sottoscritta, corredata degli allegati, deve essere inviata ad Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Campus di Forlì - Ufficio Orientamento e URP, P.le Solieri n. 1, 47121 Forlì entro **le ore 12.00 del 27 Agosto 2018**, utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- **a mezzo posta raccomandata A.R.** all'indirizzo suddetto. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Domanda per tirocinio formativo Ufficio Orientamento e Urp".



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

N.B.: nel caso di inoltro mediante raccomandata farà fede la data di effettiva ricezione; non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza anche se spedite entro la stessa data a mezzo del servizio postale;

- **a mano presso** Ufficio Orientamento e Urp, P.le Solieri n. 1, 47121 Forlì dal lunedì al venerdì, escluso il giovedì mattina, dalle ore 9 alle ore 11.

Attenzione: gli Uffici rispetteranno la chiusura obbligatoria dal 13 al 17 agosto 2018 compresi.

Forlì, 20/07/2018

LA DIRIGENTE

(Dott.ssa Morena Gervasi)